







Istituto Comprensivo Statale Gabriele Camozzi

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado

I.C.STATALE"G.CAMOZZI" -BERGAMO **Prot. 0002575 del 15/05/2023** VI-2 (Uscita) All'Ins. Felline Maria Roberta Al sito web sezioni: albo Online/PNRR/Amm.ne Trasparente Agli Atti

OGGETTO: Lettera di incarico per il personale docente già individuato con Delibera del Collegio Docenti .

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi"

Investimento 3.2 Scuola 4.0
Azione 1 – Next Generation Classrooms
Titolo: Coltiviamo il futuro
CUP: C14D22003370006

Cod. progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-19787

L'Istituto scolastico "G.Camozzi" di Bergamo, C.F. n. 95118630169 con sede in via Pinetti n. 25, in persona della Prof.ssa Mazzoleni Barbara, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTA

- la deliberazione del Collegio dei docenti n. 4 del 28/09/2022, con la quale è stato deliberato e approvato l'affidamento dell'incarico di membro del gruppo di lavoro TEAM DIGITALE all'Insegnante Felline Maria Roberta, già docente presso l'Istituzione scolastica "G.Camozzi" di Bergamo;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- il decreto di conferimento dell'incarico prot. n. 2570 del 15/05/2023;

Tanto premesso, con il presente atto l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce all'Insegnante Felline Maria Roberta l'incarico di componente del gruppo di progettazione per l'espletamento delle seguenti attività:

- a) progettazione degli ambienti;
- b) coordinamento delle dotazioni;
- c) progettazione del setting d'aula;
- d) consulenza ai docenti e ricaduta delle iniziative sul benessere a scuola delle alunne e degli alunni;
- e) elaborazione di un catalogo delle risorse digitali da mettere a disposizione della comunità scolastica;
- f) coordinamento con le altre iniziative di ampliamento dell'offerta formativa e con le attività curricolari;
- g) attenzione all'inclusività delle azioni.

nell'ambito del progetto "Coltiviamo il futuro" con codice CUP C14D22003370006, secondo le modalità di seguito elencate.











Istituto Comprensivo Statale Gabriele Camozzi

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado

- L'Incarico prevede l'espletamento delle attività sopra elencate, nell'ambito della Missione 4 Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
- 2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
- 3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».
- 5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
- 6. La durata dell'incarico decorre dalla data di sottoscrizione dell'incarico per accettazione e fino al termine delle operazioni del progetto come previsto dalla normativa;
- 7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 139,34 importo inteso lordo stato, rapportato a n. 06 ore effettivamente prestate, come risultanti dal timesheet che l'Incaricato dovrà compilare.
- 9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Barbara Mazzoleni
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

per accettazione

L'INCARICATA INS.FELLINE MARIA ROBERTA

BARBARA MAZZOLENI 15.05.2023 14:46:52 UTC



MPossefelle