



Istituto Comprensivo Statale Gabriele Camozzi
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado

**REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI DI
COLLABORAZIONE AD ESPERTI ESTERNI**

Art. 1– Contratti di prestazione d’opera per l’arricchimento dell’offerta formativa In attuazione ed esecuzione dell’art. 43, comma 3, del D.I. 129/2018, l’affidamento dei contratti di prestazione d’opera per l’arricchimento dell’offerta formativa avviene nel rispetto della seguente procedura. Il progetto formativo deve essere previsto dal PTOF e viene proposto al Consiglio d’Istituto dal collegio dei docenti. Il Dirigente verifica la possibilità di ricorrere al personale in servizio presso l’istituzione scolastica attraverso consulti interni tenendo conto delle competenze, e, in caso di esito negativo, decide il ricorso ad una collaborazione esterna secondo le modalità indicate nei successivi articoli. Il progetto può essere finanziato anche mediante contratti di sponsorizzazione con soggetti pubblici o privati, tramite la stipula di un contratto di sponsorizzazione ai sensi dell’ art. 45, comma 2, lettera b del D.I. 129/2018. Il Consiglio d’istituto, ai sensi dell’art. 45, comma 2, lett. h) del Decreto, delibera in ordine a criteri e limiti allo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente, criteri che possono essere modificati annualmente, in base alla programmazione del PTOF.

Art. 2 – Pubblicazione degli avvisi di selezione Compatibilmente con le disponibilità finanziarie, il Dirigente individua le attività e gli insegnamenti per i quali è necessario sottoscrivere contratti con esperti e ne dà informazione con uno o più avvisi da pubblicare nell’apposita sezione del proprio sito web. Entro il limite stabilito dall’art. 5 del presente regolamento, è consentita, a cura del Dirigente Scolastico, la trattativa con un unico esperto. Il periodo massimo di validità per ogni contratto è di anni uno, salvo deroghe particolari, di volta in volta deliberate dal Consiglio di Istituto. Il contratto è stipulato con esperti, italiani o stranieri, che per la loro posizione professionale, quali dipendenti pubblici o privati o liberi professionisti, siano in grado di apportare la necessaria esperienza tecnico-professionale nell’insegnamento e/o attività richiesti. In ogni caso per l’ammissione alla selezione per il conferimento dell’incarico occorre: - essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea; - godere dei diritti civili e politici; - non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; - non essere sottoposto a procedimenti penali; - essere in possesso di titoli e della particolare e comprovata esperienza professionale strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta. - essere in possesso dell’iscrizione all’albo professionale, se previsto.

L’affidamento dell’incarico avverrà previa acquisizione dell’autorizzazione da parte dell’amministrazione di appartenenza dell’esperto, se dipendente pubblico, in applicazione dell’art. 58 del D.Lvo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni. Sono esclusi dall’ambito di applicazione del presente regolamento i docenti di altre istituzioni scolastiche, ai quali si applicano gli artt. 35 e 57 del CCNL del personale del comparto “Scuola” del 29 novembre 2007. Gli avvisi dovranno indicare modalità e termini per la presentazione delle domande, i titoli che saranno valutati, la documentazione da produrre nonché l’elenco dei contratti che si intendono stipulare. Per ciascun contratto deve essere specificato: -l’oggetto della prestazione -la durata del contratto: termini di inizio e conclusione della prestazione -luogo dell’incarico e modalità di realizzazione del medesimo -il corrispettivo proposto per la prestazione Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti d’opera per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell’arte, dello spettacolo, dello sport o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore. Ciascun aspirante in possesso dei requisiti, nel termine che sarà stabilito dal Dirigente Scolastico, può presentare domanda alla scuola ai fini dell’individuazione dei contraenti cui conferire il contratto.

Art. 3 – Individuazione degli esperti esterni Gli esperti esterni cui conferire i contratti sono selezionati mediante valutazione comparativa dal Dirigente Scolastico il quale potrà avvalersi, per la scelta, della consulenza di persone coinvolte nel progetto; La valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti titoli: a. Laurea o diploma inerente la qualifica richiesta. b. Altri titoli di studio, Attestati di specializzazione, Master universitari, Dottorati di ricerca c. Pubblicazioni ed altri titoli d. Precedenti esperienze maturate nel settore oggetto dell’incarico in ambito scolastico e/o presso altri enti pubblici e. Attività di docenza in progetti formativi.

Art. 4 – Autorizzazione dipendenti pubblici e comunicazione alla funzione pubblica Ai fini della stipula dei contratti

disciplinati dal presente regolamento con i dipendenti di altra amministrazione pubblica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001, con esclusione degli incarichi nei corsi di formazione del personale. L'elenco dei contratti stipulati con i soggetti di cui al comma precedente è comunicato annualmente al dipartimento della funzione pubblica (Anagrafe delle prestazioni) entro i termini previsti dall'art. 53 del citato D.Lgs. n°165/2001.

Art. 5 – Stipula, durata del contratto e determinazione del compenso Il Dirigente Scolastico nei confronti dei candidati selezionati provvede alla stipula del contratto. Nel contratto devono essere specificati: -l'oggetto della prestazione -il progetto di riferimento -i termini di inizio e di conclusione della prestazione -il corrispettivo della prestazione al lordo dei contributi previdenziali, se dovuti, ed erariali. -le modalità del pagamento del corrispettivo -eventuali rimborsi spese (possibili previa autorizzazione e presentazione dei documenti giustificativi di spesa) Il corrispettivo della prestazione è determinato dal Dirigente Scolastico il quale provvede in relazione all'attività oggetto dell'incarico, alla quantità e qualità dell'attività, all'eventuale utilizzazione da parte del collaboratore di mezzi e strumenti propri, anche con riferimento ai valori di mercato. Deve essere comunque assicurata la proporzionalità con l'utilità conseguita dall'Istituzione scolastica. Il Dirigente può procedere a trattativa diretta qualora, in relazione alle specifiche competenze richieste, il professionista esterno sia l'unico in possesso delle competenze richieste. Non é ammesso il rinnovo del contratto di collaborazione. Il committente può prorogare, ove ravvisi un motivato interesse, la durata del contratto solo al fine di completare i progetti e per ritardi non imputabili al collaboratore, fermo restando il compenso pattuito per i progetti individuati. La liquidazione del compenso avviene, di norma, al termine della collaborazione salvo diversa espressa pattuizione in correlazione alla conclusione di fasi dell'attività oggetto dell'incarico.

Art. 6 – Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico Il Dirigente Scolastico verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, particolarmente quando la realizzazione dello stesso sia correlata a fasi di sviluppo, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore esterno risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del disciplinare di incarico, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il Dirigente può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati, entro un termine stabilito, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza. Qualora i risultati siano soltanto parzialmente soddisfacenti e non vengano integrati, il Dirigente può chiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, ovvero sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate, può provvedere alla liquidazione parziale del compenso originariamente stabilito. Il Dirigente scolastico verifica l'assenza di oneri ulteriori, previdenziali, assicurativi e la richiesta di rimborsi spese diversi da quelli eventualmente già previsti ed autorizzati.

Art. 7 – Pubblicazione Il presente Regolamento è pubblicato sul sito web dell'Istituto.